

*Sarunu procedūras ar publikāciju "Video novērošanas sistēmas iekārtu,  
ierīču un komponentu iegāde un piegāde" nolikums  
(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2021.gada 11.marta 1.sēdes protokolu)*

## **SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**"Video novērošanas sistēmas iekārtu,  
ierīču un komponentu iegāde un piegāde"**

### **NOLIKUMS**

**iepirkuma identifikācijas Nr. S-8.1.2./2021.**

Rīga, 2021

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:

- 1.1.1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. S-8.1.2./2021.;
- 1.1.2. komisija –SIA “LDZ apsardze” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
- 1.1.3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tikt saukts arī kā nolikums vai sarunu procedūras dokumenti) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
- 1.1.4. piegādātājs – fiziska vai juridiska persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura attiecīgi piedāvā piegādāt sarunu procedūras nolikumā minēto precī un veikt piegādi;
- 1.1.5. pasūtītājs –SIA “LDZ apsardze” (nolikuma tekstā var tikt saukts arī kā “Sabiedrība”, kas saskaņā ar tā iekšējos normatīvajos aktos un “Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību organizē sarunu procedūru Sabiedrības vajadzībām;
- 1.1.6. pircējs (turpmāk var tikt saukts arī kā “maksātājs” un “līguma slēdzējs”) – SIA “LDZ apsardze”;
- 1.1.7. pretendents – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
- 1.1.8. prece – video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde, saskaņā ar nolikuma ar pielikumiem prasībām (var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets” vai “iepirkuma priekšmets”).

### 1.2. Pasūtītāja (-u) / Līgumslēdzēja (-u) rekvizīti:

Iepirkums tiek veikts SIA “LDZ apsardze” Tehniskās daļas vajadzībām.

SIA “LDZ apsardze”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003620112, juridiskā adrese: Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, norēķinu konts: LV59RIKO0000082990303, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) RIKOLV2X.

- 1.2.1. Iepirkuma līgumi tiks slēgti starp sarunu procedūras uzvarētāju un SIA “LDZ apsardze”

### 1.3. Pasūtītāja kontaktpersonas:

organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: komisijas priekšsēdētājs – SIA “LDZ apsardze” administratīvā departamenta vadītājs Agris Rudzāns, tālruna numurs: +371 27895927, e-pasta adrese: [agris.rudzans@ldz.lv](mailto:agris.rudzans@ldz.lv)

**Jautājumos par tehnisko specifikāciju:** komisijas priekšsēdētāja vietnieks – SIA “LDZ apsardze” IT pakalpojumu pārvaldības procesu vadītājs Eduards Bunga, tālruna numurs: +371 29531666, e-pasta adrese: [eduardus.bunga@ldz.lv](mailto:eduardus.bunga@ldz.lv)

### 1.4. Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde

- 1.4.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē [www.apsardze.ldz.lv](http://www.apsardze.ldz.lv) sadaļā “Iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
- 1.4.2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, .
- 1.4.3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, SIA “LDZ apsardze” biroja ēkā, 2.stāvā, sekretriātā (līdzīgi ņemot personu apliecinošu dokumentu un

sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai)<sup>1</sup>.

- 1.4.4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.apsardze.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
- 1.4.5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
- 1.4.6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
- 1.4.7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
- 1.4.8. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir SIA “LDZ apsardze”.

## 1.5. Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.5.1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz 2021.gada 25.martam plkst.11.00**, Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, SIA “LDZ apsardze” biroja ēkā, 2.stāvā, sekretariātā. Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
- 1.5.2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.5.1.punktā noteiktajā vietā. Ieinteresētais piegādātājs pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām (ja iesaiņojums ar piedāvājumu nav marķēts atbilstoši šī nolikuma noteikumiem u.tml.), par nosūtīto piedāvājumu nesavlaicīgu saņemšanu. Iesaiņojumi, kas nav slēgti (neaizlīmēti iepakojumi) netiks skatīti un tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem.
- 1.5.3. Pēc noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un/vai skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas.
- 1.5.4. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2021.gada 25.martā plkst.11.30**, Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, SIA “LDZ apsardze” biroja ēkas, 2.stāvā, sanāksmju zālē.
- 1.5.5. Personām, kas vēlas iesniegt piedāvājumu, piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē<sup>2</sup>, pasūtītāja telpās, reģistrējot caurlaidi, jāuzrāda personu apliecināošs dokuments un jāreķinās ar iespējamo papildus laiku caurlaides noformēšanai.
- 1.5.6. Atvēršanas sēdes dalībniekiem klātienē pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu), kuru tas pārstāv.

<sup>1</sup> Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli ieinteresētajiem piegādātājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta.

<sup>2</sup> Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli SIA “LDZ apsardze” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.

- 1.5.7. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta<sup>3</sup> un notiek, piedāvājumus atverot to iesniegšanas secībā – tiek nolasīts pretendenta nosaukums, piedāvājuma iesniegšanas laiks, piedāvātā līgumcena attiecīgajā sarunu procedūras priekšmeta pilnā apjomā, kā arī paziņots, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc piedāvājumu atvēršanas pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda pretendentu pieteikuma vēstuli (nolikuma 1.pielikums).
- 1.5.8. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
- 1.5.9. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.

## 1.6. Piedāvājuma dokumentu noformējums

- 1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
  - 1.6.1.1. adresāts: SIA “LDZ apsardze” iepirkumu komisija, Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija,
  - 1.6.1.2. atzīme atbilstoši tā saturam: “Piedāvājuma dokumenti sarunu procedūrai ar publikāciju “Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. S-8.1.2./2021.
  - 1.6.1.3. norāde: “Neatvērt līdz 2021.gada 25.martam plkst. 11.30”;
  - 1.6.1.4. informācija par pretendentu: nosaukums, juridiskā adrese un kontaktārunis.
- 1.6.2. Sarunu procedūrā piedāvājuma dokumenti jāiesniedz: 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIGINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma dokumenti atbilstoši noformēti.
- 1.6.3. Visi piedāvājuma dokumentu eksemplāri (oriģināls un kopija, kā arī atsevišķi pievienojamie dokumenti) jāiesniedz vienā slēgtā/aizlīmētā aploksnē/iekārtā. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.6.5.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
- 1.6.4. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, papīra formātā latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
- 1.6.5. **Piedāvājuma nodrošinājumu jāiesniedz kā atsevišķu dokumentu** (necauršūtu kopā ar piedāvājumu, un kas satur nolikuma 1.10.1. un 1.10.2.punktā noteiktās prasības).
- 1.6.6. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz rakstveidā personīgi vai pasta sūtījumā Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, SIA “LDZ apsardze” biroja ēkā, 2.stāvā (sekretāriātā) līdz nolikuma 1.5.1.punktā norādītajam termiņam slēgtā iesaiņojumā. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “PAPILDINĀJUMI”, “LABOJUMI” vai “ATSAUKUMS”.

<sup>3</sup> Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS “Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumu iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.

- 1.6.7. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
- 1.6.8. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
- 1.6.9. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komerccnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
- 1.6.10. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.

### **1.7.Piedāvājuma cena**

- 1.7.1. Finanšu piedāvājumā piedāvājuma cena un summa jānorāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
- 1.7.2. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar preces piegādi, t.sk. preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietai, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas;
- 1.7.3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
- 1.7.4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par preces piegādi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.

**1.8.Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

### **1.9.Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**

- 1.9.1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 1.9.2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārlicināties par pretendenta (un pretendenta norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
- 1.9.3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
- 1.9.4. Ārvalsts pretendenta, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1., 3.2.2.2.un 3.2.2.6.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.

### 1.10. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.10.1. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums EUR 1000.00 (viens tūkstotis *euro*) bez PVN apmērā.
- 1.10.2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes<sup>4</sup> izsniegtas garantijas veidā (sk.nolikuma 3.pielikuma veidlapu) vai kā pretendenta naudas summas iemaksa SIA "LDZ apsardze" bankas kontā (bankas konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: "Piedāvājuma nodrošinājums "Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde", iepirkuma identifikācijas Nr. S-8.1.2./2021.  
Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā, ar piedāvājuma dokumentiem jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.
- 1.10.3. Piedāvājuma nodrošinājuma valūta ir EUR.
- 1.10.4. Piedāvājuma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam (pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
  - 1.10.4.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
  - 1.10.4.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam sarunu procedūras nolikuma un iepirkuma līgumā noteikto līguma nodrošinājumu pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
  - 1.10.4.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
  - 1.10.4.4. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.10.5. Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.8.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
  - 1.10.5.1. jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
  - 1.10.5.2. līdz dienai, kad izvēlētais pretendents iesniedz Līguma nodrošinājumu (garantiju) pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
  - 1.10.5.3. pretendentiem, kuriem netiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.10.6. Pasūtītājs pretendentam, kam nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.10.5.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.

### 1.11. Pretendents un norādītās personas

- 1.11.1. Iepirkuma procedūrā drīkst piedalīties jebkurš pretendents, kas ir atbilstošs šī nolikuma prasībām un iesniedz piedāvājumu.
- 1.11.2. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot:
  - 1.11.2.1. dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības (nolikuma tekstā abi kopā var tikt saukti kā "personu apvienība") dalībnieka uzņemtās konkrētās saistībās attiecībā uz piedalīšanos šajā iepirkumā un iepirkuma līguma izpildē, un atbildības sadalījumu, paredzot, ka dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi pret pasūtītāju, kā arī jānorāda personu, kas sarunu procedūrā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību;

<sup>4</sup> Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde vai tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle.

- 1.11.2.2. ja attiecināms (ja nav iekļauts atbilstoši noformēts pilnvarojums 1.11.2.1.punktā), iesniedz arī pilnvaru dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;
- 1.11.2.3. ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katra piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedra atbildības sadalījumu.
- 1.11.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, vai arī to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi pret Pasūtītāju (turpmāk – sabiedrības līgums).
- 1.11.4. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju/balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pretendentam ir jāizpilda 3.2.4.punktā noteiktās prasības, t.sk. jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgā sadarbības partnera un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei.

## 2. INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU

- 2.1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde, iepirkuma identifikācijas Nr. S-8.1.2./2021. ar nolikumu un tā pielikumu nosacījumiem (nolikuma tekstā – prece).
- 2.2. Sarunu procedūras priekšmeta **plānotais** ≈ apjoms video novērošanas sistēmas iekārtām, ierīcēm un komponentiem – 25 500 EUR (divdesmit pieci tūkstoši, pieci simti *euro*, 00 *centi*).
- 2.3. **Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu sarunas procedūras priekšmetu kopumā.**
- 2.4. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.5. **Tehniskā specifikācija:** pretendents apņemas piegādāt precī saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums) noteiktās piegādes vietā un laikā.
- 2.6. Pircējs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.
- 2.7. **Sarunu procedūras priekšmets raksturojums** – video novērošanas sistēmas iekārtas, ierīces un komplektējoši materiāli to iegāde un piegāde.
- 2.8. **Līguma būtiskākie nosacījumi:**
- 2.1.1. izpildes termiņš: preces piegādes termiņš ir 30 ( trīsdesmit) dienas no līguma noslēgšanas dienas;
- 2.1.2. vietas: preces izkraušana un novietošana jānodrošina Zasis ielā 5-3, Rīgā, LV -1057;
- 2.1.3. preces jāpiegādā vienā piegādē tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums ) norādītās preces, norādītajā skaitā;
- 2.1.4. iepirkuma līgums tiks slēgts par video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegādi un piegādi tehniskajā specifikācijā norādītajam precēm;
- 2.1.5. pircējs veic samaksu par pasūtījumu 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas.
- 2.1.6. Pasūtītājs līgumu paredzējis slēgt līdz tā pilnīgai saistību izpildei.

## 3. PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS UN PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMĀ INFORMĀCIJA, DOKUMENTI UN MATERIĀLI

- 3.1. Pretendentu atlasē prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības piegādāt Preci un slēgt iepirkuma līgumu.

3.2.Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases noteikumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija, dokumenti un materiāli:

Nr. p.k.	Atlases prasības	Piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli:	
		<i>Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem:</i>	<i>Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem:</i>
<b>3.2.1.</b>	<b>Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā</b>		
3.2.1.1.	Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi tirgū piedāvā piegādāt nolikuma prasībām atbilstošu preci.	Pieteikums/vēstule dalībai sarunu procedūrā (sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma forma).	
3.2.1.2.	Pretendentam jāpiedāvā atbilstoši nolikuma prasībām par iepirkuma priekšmetā minēto preci cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (tehniskais/finanšu piedāvājums).	Tehniskais/Finanšu piedāvājums (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikuma formai).	
3.2.1.3.	Personai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības <sup>5</sup> .	1) <i>Latvijā reģistrētam pretendenta dokumentu nav jāiesniedz, jo informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs;</i>  2) <i>ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis – jāiesniedz atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu.</i>	1) <i>Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz tā reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu dokumentu, kas apliecina pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesības;</i>  2) <i>ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis – papildus jāiesniedz pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu.</i>
3.2.1.3.	Pretendents garantē piedāvājuma spēkā esamību, iesniedzot nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu EUR 1000.00 (viens tūkstotis <i>euro</i> ) bez PVN apmērā.	Piedāvājuma nodrošinājums kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai kā pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa Pasūtītāja kontā.	

<sup>5</sup> Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri.



<b>PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI<sup>6,7</sup></b>		
<b>3.2.2.</b>	<b>Pasūtītājs izslēdz pretendentu (<i>kā arī pretendenta apakšuzņēmēju/piesaistīto personu, ja tāda tiek piesaistīta</i>) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šī punkta apakšpunktos noteiktajiem gadījumiem</b>	
3.2.2.1.	Ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit <i>euro</i> ).	<p><i>Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecināšanu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.</i></p> <p><i>Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit <i>euro</i>).</i></p>
3.2.2.2.	Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.	<p><i>Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecināšanu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.</i></p> <p><i>Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība vai tas neatrodas likvidācijas stadijā.</i></p>
3.2.2.3.	Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi	Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi

<sup>6</sup> Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri.

<sup>7</sup> Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārlicināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1. un 3.2.2.2.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz neattiecas nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.

	bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā.	iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā ( <i>nolikuma 1.pielikuma 13.punkts</i> ).
3.2.2.4.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.	<i>Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.</i>
3.2.2.5.	Pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma.	<i>Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par izslēgšanas nosacījumu pārbauda, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.</i>
3.2.2.6.	Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi.	<p><i>Dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par pārbauda informācijas sistēmās.</i></p> <p>Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.</p> <p><i>Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī;</i></p>
<b>KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM</b>		
3.2.3.	<b>Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:</b>	

3.2.3.1.	<p>Pretendents<sup>8</sup> ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;</p>	<p><i>Latvijā reģistrētam pretendētam prasības izpildei apliecināšanu dokumentu nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs.</i></p>	<p>1) Ārvalstīs reģistrētā pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteikts komersanta reģistrācijas faktu apliecināšana dokumenta kopijā;</p> <p>2) ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (nolikuma 1.pielikuma 19.punktā iekļautā forma) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.</p>
3.2.3.2.	<p>Pretendenta vidējais gada neto finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos)<sup>9</sup> gados ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu (piedāvājuma kopējo summu).</p>	<p>1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 20.punktā iekļautā forma.</p> <p>2) <i>formā norādītās informācijas apliecināšanu dokumentu nav jāiesniedz, Latvijā reģistrētu pretendentu komisija/pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju.</i></p>	<p>1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 20.punktā iekļautā forma;</p> <p>2) ārvalstīs reģistrētam pretendētam papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli.</p>
3.2.3.3.	<p>Pretendents pēdējo 2 (divu)<sup>10</sup> darbības gadu laikā ir izpildījis vismaz 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma līgumus.</p>	<p>Aizpildīta 1.pielikuma 19.punktā iekļautā forma<sup>11</sup>.</p>	
3.2.4.	<p><b>Pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām</b></p>		

<sup>8</sup> Informācija jāiesniedz par pretendentu, kā arī, ja attiecināms, par personu, uz kuras saimnieciskajām vai finansiālajām, tehniskajām vai profesionālajām spējām pretendents balstās.

<sup>9</sup> Finanšu informācija sniedzama par pretendenta pēdējiem 2 (divos) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrētam pretendenta attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā) vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 2 (divi) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.

<sup>10</sup> Pretendenti, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai.

<sup>11</sup> Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto piegādes saņēmēja kontaktpersonu.

3.2.4.1.	pretendents piedāvā nolikuma (t.sk. nolikuma pielikumu) prasībām atbilstošu preci, kurai ir pieejamas preču atbilstības deklarācijas latviešu valodā	informācija (apliecinājums), ka pretendents nodrošinās atbilstošu preču klāstu visā līguma izpildes laikā saskaņā ar nolikuma prasībām (nolikuma 1.pielikuma 4.punkts).
<b>3.2.5.</b>	<b>Citi nosacījumi</b>	
3.2.5.1.	<i>Ja attiecināms,</i> pretendents jāiesniedz arī informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un dokumenti, kas apliecina, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi.	1) Informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 21.punktā iekļautā forma); 2) norādītās personas (sadarbības partnera) un pretendenta parakstīts apliecinājums vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei.

#### 4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums, kas ir piedāvājums par iepirkuma priekšmetu kopumā pilnā apmērā un ir ar kopējo zemāko piedāvāto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

4.2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**

4.2.1. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtēšanu šajā nolikumā norādītajām prasībām komisija veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs).

4.2.2. Komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:

4.2.2.1. uzsākot piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu, komisija pārbauda, vai ir iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums. Piedāvājumi, kuriem nebūs iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, tiks noraidīti kā neatbilstoši;

4.2.2.2. komisija izvērtē piedāvājuma noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;

4.2.2.3. veicot pretendentu atlasī, komisija pārbauda pretendenta (kā arī norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliedzinās, vai uz pretendentu (kā arī pretendenta norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;

4.2.2.4. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;

4.2.2.5. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;

4.2.2.6. ja pretendents (kā arī pretendenta norādītā persona, ja tāda tiek piesaistīta) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no nolikuma prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija.

4.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precīzē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija vai materiāli. Terminu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.

- 4.2.4. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.2.3.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietvertu pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
- 4.2.5. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot Tehnisko specifikāciju.
- 4.2.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
- 4.2.7. Pēc sarunu procedūras nolikuma 4.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas, komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju, kuru iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošs pretendents.

## **5. SARUNAS AR PRETENDENTIEM**

- 5.1.Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
  - 5.1.1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
  - 5.1.2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā un līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
  - 5.1.3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
- 5.2.Sarunas tiks protokolētas.
- 5.3.Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta <sup>12</sup>.

## **6. SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**

- 6.1.Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
- 6.2.Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
- 6.3.Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 6.4.Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
- 6.5.Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 4.pielikumam).
- 6.6.Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentes par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta,

---

<sup>12</sup>Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumiem iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas) līdz 3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumu iepirkuma procedūrā, ja tas netiek nosūtīts pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.

komisija vienlaikus informē visus pretendētus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.

6.7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendētam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*)), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.

6.8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošu pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošu pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izvēlētajam pretendētam (pretendents, kam piešķirtas līguma slēgšanas tiesības) 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz (jāiemaksā pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma līguma izpildes nodrošinājums EUR 1000.00 (viens tūkstotis euro un 00 centi) apmērā (turpmāk – Līguma nodrošinājums). Līguma nodrošinājumu var iesniegt kredītiestādes garantijas veidā vai kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: “Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_ (datums) \_\_\_ un Nr. \_\_\_\_\_”. *[šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums]*.

Ja līguma nodrošinājums tiek iesniegts kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā, pretendētam pēc iepirkuma līguma noslēgšanas 5 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz pasūtītājam, nosūtot nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai e-pastā, saskaņošanai līguma izpildes nodrošinājuma dokumenta projekts (ar visiem iespējamiem pielikumiem). Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā e-pasta formā sniedz atzinumu par iesniegto dokumenta projektu.

Ja līguma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summa iemaksa pasūtītāja bankas kontā, jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.

6.10. Iesniegtajam līguma izpildes nodrošinājumam jāgarantē, ka:

6.10.1. nodrošinājuma devējs, ņemot vērā starp pasūtītāju un izraudzīto pretendentu noslēgto iepirkuma līgumu, nodrošina (garantē) izraudzītā pretendenta saistības pret pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus;

6.10.2. nodrošinājuma devējs samaksās pasūtītājam (vai pasūtītājs ieturēs) jebkuras pieprasītās summas noteiktā nodrošinājuma (garantijas) summas robežās pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā paziņots, ka izraudzītais pretendents nav izpildījis līguma saistības, neprasot pasūtītājam papildus pamatot savu prasību.

6.11. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc preču galīgās piegādes brīža (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 4.pielikuma 9.sadaļā).

#### **Pielikumā:**

- 1.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 3 (trīs) lpp.;
2. pielikums Tehniskā specifikācija/tehniskais-finanšu piedāvājums uz 10 (desmit) lpp.;
- 3.pielikums Piedāvājuma nodrošinājums (garantija)/forma/ uz 2 (divām) lpp.
- 4.pielikums Līguma projekts uz 7 (septiņām) lpp.

## 1. pielikums

SIA "LDZ apsardze" sarunu procedūras ar publikāciju  
"Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un  
komponentu iegāde un piegāde" nolikumam

/forma/<sup>13</sup>

2021.gada "\_\_\_." \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

### PIETEIKUMS DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU "Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde"

Pretendents \_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību SIA "LDZ apsardze" izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde” (turpmāk – sarunu procedūra).
2. piedāvā atbilstoši sarunu procedūras nolikuma noteikumiem piegādāt video novērošanas sistēmas iekārtas, ierīces un komponentu materiālus viena gada termiņā par šādu piedāvājuma **kopējo summu:**  
\_\_\_\_\_ **EUR** \_\_\_\_\_ (bez PVN)

(suma ar vārdiem)

Nr. p.k.	Nosaukums	Pretendenta piedāvātā kopējā cena EUR bez PVN
1.	Piedāvā kopējo summu (cenu) par video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu materiāliem	

3. apliecina, ka finanšu piedāvājumā piedāvātā cena ir piemērojama līguma izpildē visā līguma darbības laikā un tā ir vienāda visiem saņēmējiem (pircēja struktūrvienībām) visās preces piegādēs (līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā);
4. apliecina, ka visā līguma izpildes laikā tiks nodrošināts pieejams preču klāsts saskaņā ar nolikuma prasībām;
5. apliecina, ka piedāvājuma cenā ir iekļauti visi pretendenta izdevumi, kas saistīti ar preces piegādi pilnā apjomā saskaņā ar iepirkuma nolikuma ar tā pielikumiem prasībām, tai skaitā, preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietai, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas;
6. piedāvā samaksas termiņu: \_\_\_ kalendārās dienas (nosacījums: ne mazāk kā 20 kalendārās dienas) no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas;
7. apliecina, ka iepirkuma nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus iepirkuma nolikuma noteikumus, kā arī slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši nolikumam pievienotajam līguma projektam;

<sup>13</sup> Pieteikuma vēstuli noformē uz pretendenta uzņēmuma veidlapas.

8. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas;
9. apliecina, ka neatbilst nevienam no iepirkuma nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
10. apliecina, ka ir informēts, ka, izpildoties kādam no iepirkuma nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pircējs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
11. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir skaidri un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas pircējam tiks iesniegts iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums;
12. apliecina, ka pasūtītās preces ir pretendentam pieejamas un to piegāde līgumā noteiktajā termiņā tiks nodrošināta bez papildus maksas;
13. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
14. apliecina, ka ir iepazīties ar "Latvijas dzelzceļš" koncerna mājas lapā [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv) publicētajiem "Latvijas dzelzceļš" koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
15. sniedz informāciju par kontaktpersonu šim iepirkumam (vārds, uzvārds, amats, adrese, telefona nr., fakss, e-pasta adrese): \_\_\_\_\_;
16. Informē par pēdējo 2 (divu)<sup>14</sup> darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem:

Nr. p.k.	Piegādāto preču apraksts <sup>15</sup>	Līguma darbības laiks (no... līdz)	Piegādes apjoms (daudzums, līguma summa EUR bez PVN)	Klients <sup>16</sup> un tā kontaktpersona
1.				
2.				

17. Informē par finanšu apgrozījumu Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu tirdzniecībā un piegāde<sup>17</sup>:

Apgrozījums (EUR, bez PVN)	
.... Gadā	..... gadā
(...)	(...)

18. Ja attiecināms, informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (*pēc vajadzības, ja tādas tiek piesaistītas*)

Nr. p.k.	Pretendenta piedāvājumā norādītās personas nosaukums, kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona)	Pretendenta piedāvājumā norādītās personas kvalifikācijas īss apraksts	Norādītās personas resursi, kas būs pretendenta rīcībā kvalifikācijas prasību izpildei
1.	(...)	(...)	(...)

Norādīto informāciju apliecina pievienots katra attiecīgā partnera rakstveida apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu vai vienošanās par sadarbību līguma izpildē (*atbilstoši nolikuma dokumentācijā prasītajam*). [*apliecinājumā vai vienošanā ir jānorāda, ka pretendents un tā norādītā persona, uz kuras*

<sup>14</sup> Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.

<sup>15</sup> Līguma priekšmeta (t.sk. arī veikto piegāžu) apraksts.

<sup>16</sup> Preču saņēmējs, pasūtītājs. Jānorāda kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruna nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai.

<sup>17</sup> Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.



iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi, kopā un katrs atsevišķi par līguma izpildi, ja iepirkuma rezultātā līgumu slēgs ar šo pretendentu un tā norādīto personu, un šīs personas netiks mainītas līdz līguma izpildes beigām. Šādu apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un norādītā persona, ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecināšanu (-s) dokumentu (-us) (pilnvarojumu), kā arī ārvalsts personai kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumenta oriģinālu vai kopiju, kas var apliecināt pārstāvības tiesības.]

19. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un tai pievienotajos piedāvājuma dokumentos ir patiesas.

20. Pretendenta rekvizīti: (pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

Pretendenta nosaukums	
Reģistrācijas numurs*	
Juridiskā adrese	
Adrese korespondences saņemšanai	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds	
Tālruņa numurs	
Mobilā tālruņa numurs	
Elektroniskā pasta adrese	
Elektroniskā pasta adrese (saziņai)	

\*ārvalsts pretendents papildus norāda tā mītnes zemes kompetento iestādi, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas<sup>18</sup> amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(paraksts)  
z.v.

<sup>18</sup>Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvara noformēta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām.

**2.pielikums**SIA "LDZ apsardze" sarunu procedūras ar  
publikāciju"Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un  
komponentu iegāde un piegāde" nolikumam

[uz pretendenta uzņēmuma veidlapas]

20\_\_gada "\_\_\_." \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA  
PRETENDENTA TEHNISKAIS - FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
/forma/

<b>"Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde"</b>				
<b>Nr.p.k.</b>	<b>Prasības</b>	<b>Piemērs</b>	<b>Mērv.</b>	<b>Skaitis</b>
1	Videokameras apvalks (12/24VDC) IP66/67 ar kronšteinu WBJA, vai ekvivalents piemērā norādītā modeļa tehniskajai specifikācijai	HPV42K2A160	gab.	90
2	Full HD 1080p videokamera, vai ekvivalents piemērā norādītā modeļa tehniskajai specifikācijai	IPC-HF5241E	gab.	90
3	Megapikseļu objektīvs 2,7-12mm, vai ekvivalents piemērā norādītā modeļa tehniskajai specifikācijai	PFL2712-E6D	gab.	45
4	Megapikseļu objektīvs 5-50mm, vai ekvivalents piemērā norādītā modeļa tehniskajai specifikācijai	PFL0550-E6D	gab.	45
5	Gigabit ethernet pārsprieguma aizsardzības komplekts, vai ekvivalents piemērā norādītā modeļa tehniskajai specifikācijai	ETH-SP-G2 G	gab.	160
6	IS prožektors 80m , vai ekvivalents piemērā norādītā modeļa tehniskajai specifikācijai	IR80 Imago	gab.	42
<b>Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.</b> Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: _____  Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats: _____				

### 3.pielikums

SIA "LDZ apsardze" sarunu procedūras ar publikāciju  
"Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un  
komponentu iegāde un piegāde" nolikumam  
**PARAUGS**

[uz nodrošinājuma devēja veidlapas]  
**Piedāvājuma nodrošinājums – garantija Nr. \_\_\_\_\_**

Rīgā,

Datums: \_\_\_\_\_

<b>Kredītiestāde<sup>19</sup>:</b>	...
Kredītiestādes juridiskā adrese	...
Vienotais reģistrācijas numurs	...
Kredītiestādes iestādes rekvizīti	...
Kredītiestādes kods	...
Norēķinu konta numurs	...
<b>Pasūtītājs:</b>	...
Pasūtītāja juridiskā adrese	...
Vienotais reģistrācijas numurs	...
<b>Pretendents:</b>	...
Pretendenta juridiskā adrese	...
Vienotais reģistrācijas numurs	...

Ievērojot to, ka Pretendents iesniedz savu piedāvājumu sarunu procedūrai ar publikāciju "Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde" (identifikācijas Nr. S-8.1.2./2021.), Kredītiestāde apņemas nodrošināt ar Piedāvājuma nodrošinājumu Pretendenta saistības pret Pasūtītāju, kādas var rasties, Pretendentam neizpildot sarunu procedūras nolikuma noteikumus.

Šis Piedāvājuma nodrošinājums  
izsniegts par summu:

EUR ..... (..... euro un ... centi)

#### **Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumi:**

1. Kredītiestāde apņemas samaksāt Pasūtītājam augstāk minēto summu pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, ka viņa pieprasītā summa attiecas uz vienu vai vairāku sekojošu NOSACĪJUMU spēkā stāšanos:

- 1.1.Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 1.2.Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
- 1.3.Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā: \_\_\_ dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas, t.i. līdz 20\_\_gada \_\_.\_\_\_\_\_, un izbeidzas pilnībā, ja līdz šim datumam Kredītiestāde nav saņēmusi Pasūtītāja pieprasījumu par Pretendenta nenokārtotām saistībām.

<sup>19</sup> Gadījumā, ja piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz apdrošināšanas sabiedrība, piedāvājuma nodrošinājuma tekstā vārds "Kredītiestāde" aizstājams ar vārdiem "Apdrošināšanas sabiedrība". Šādā gadījumā garantija pakļaujas Latvijas Civillikuma normām par galvojumu.

Šis Piedāvājuma nodrošinājums pakļauts Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumiem “*The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees*”, ICC Publication N0.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šis

Piedāvājuma nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo Piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Nodrošinājuma devēja pilnvaroto pārstāvju paraksti>

<Vārds, Uzvārds; amats>\_\_\_\_\_

<datums>\_\_\_\_\_

<adrese>\_\_\_\_\_

#### 4.pielikums

SIA "LDZ apsardze" sarunu procedūras ar publikāciju  
"Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un  
komponentu iegāde un piegāde" nolikumam  
LĪGUMA PROJEKTS

#### LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

*Par video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegādi un piegādi*

Rīgā

2021.gada \_\_\_\_.

SIA „LDZ apsardze”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003620112, juridiskā adrese: Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, tās valdes priekšsēdētāja Arņa Maculēviča personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk, **Pircējs** no vienas puses, un \_\_\_\_\_”, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese : \_\_\_\_\_, LV- \_\_\_\_\_, tās valdes \_\_\_\_\_, peronā/ās, kurš/a rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_, turpmāk - **Pārdevējs**, no otras puses, katrs atsevišķi vai kopā, sauktas Puses vai Puse, noslēdz šo līgumu, turpmāk saukts Līgums, par sekojošo:

#### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pircējs pasūta un pērk, bet Pārdevējs pārdot un piegādā Preci, atbilstoši Pircēja organizētai par sarunu procedūru ar publikāciju "Video novērošanas sistēmas iekārtu, ierīču un komponentu iegāde un piegāde" (apstiprināta ar iepirkuma komisijas 2021.gada 11.marta sēdes protokolu Nr. 1.), tās klāsts, specifikācija un Preču cenas norādītas Līguma 1.pielikumā, turpmāk, Prece, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un 1.pielikumu.

#### 2. Preces cena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa ir limitēta un nedrīkst pārsniegt \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro un 00 centi). Līguma summā nav ieskaitīts pievienotās vērtības nodoklis - PVN.
- 2.2. Visi izdevumi, kas saistīti ar Preces iegādi un piegādi ir iekļauti Līguma kopējā summā.
- 2.3. Pircējs 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā veic samaksu tikai par faktiski piegādātajām Precēm, par ko Pušu pilnvarotie parakstījuši Preču pavadzīmi – rēķinu. Preces iegādei - piegādei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss).
- 2.4. Līguma 2.3. punktā minētie rēķini par piegādāto preču daudzumu, tiek nosūtīts/i elektroniski no e-pasta adreses \_\_\_\_\_ uz e-pasta adresi [birojsapsardze@ldz.lv](mailto:birojsapsardze@ldz.lv) un ir derīgi bez paraksta. Pārdevēja pienākums, noformējot rēķinu, tajā norādīt Pircēja juridisko adresi, maksātāja rekvizītus, un Pircēja piešķirto Līguma numuru.
- 2.5. Pircējs Pārdevēja piestādītos rēķinus apmaksā 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā.
- 2.6. Gadījumā, ja rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts Pircēja piešķirtais reģistrācijas Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu. Pircējam ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu. Jebkura no Pusēm 2 (divu) darba dienu laikā informē otru, ja mainās šī Līguma 2.4.punktā norādītās elektroniskā pasta adreses.
- 2.7. Samaksa par Preci Pircējs veic uz Pārdevēja norādīto banku \_\_\_\_\_, kontu \_\_\_\_\_.

### 3. Preces piegādes un pieņemšanas - nodošanas nosacījumi

- 3.1. Līguma 1. pielikumā norādīto Preci Pārdevējs apņemas piegādāt vienā piegādē tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums ) norādītās preces, atbilstošā apjomā, kvalitātē un daudzumā.
- 3.2. Pārdevējs apņemas Preci piegādāt laikā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas. Preces pieņemšanas – nodošanas faktu apstiprina Pušu parakstīta preču pavadzīme - rēķins.
- 3.3. No Pircēja puses preču pavadzīmi pilnvarots parakstīt Ingvars Ozoliņš, e-pasta adrese [ingvars.ozolins@ldz.lv](mailto:ingvars.ozolins@ldz.lv), tālruna nr.29531957, vai Eduards Bunga, e-pasta adrese [eduards.bunga@ldz.lv](mailto:eduards.bunga@ldz.lv), tālruna nr.29531666.
- 3.4. No Pārdevēja Puses preču pavadzīmes pilnvarots parakstīt \_\_\_\_\_ e-pasta adrese \_\_\_\_\_, tālruna nr. \_\_\_\_\_.
- 3.5. Preces īpašuma tiesības pāriet Pircējam pēc pavadzīmes pilnas apmaksas.
- 3.6. Saņemot neatbilstošas kvalitātes Preci, Pircējam ir tiesības to nepieņemt. Ja Preces neatbilstība kvalitātei tiek atklāta pēc tās pieņemšanas (pēc preču pavadzīmes parakstīšanas), Pircējs par to rakstiski ziņo Pārdevējam, kuram 10 (desmit) darba dienu laikā jāveic neatbilstošās preces nomaiņa pret atbilstošu un piegādā Pircējam iepriekš pieprasītajā Preču piegādes adresē.
- 3.7. Pārdevēja pienākums izsniegt Līguma 2.pielikumā norādīto preču atbilstības deklarācijas latviešu valodā Pircējam 3 (trīs) darba dienu laikā, pēc Pircēja pieprasījuma saņemšanas. Pieprasījums tiek nosūtīts no e-pasta adreses: [ingvars.ozolins@ldz.lv](mailto:ingvars.ozolins@ldz.lv) uz e-pasta adresi:\_\_\_\_\_.

### 4. Līguma nodrošinājums

- 4.1. Pārdevējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt un (iemaksāt) Pircējam Līguma nodrošinājumu 1000.00 EUR (viens tūkstotis euro un 00 centi) apmērā Pircējā bankas kontā (konta Nr. skatīt Līguma 13.sadaļā), vai iesniegt Līguma nodrošinājumu kredītiestādes garantijas veidā.
- 4.2. Pircējs ir tiesīgs saņemt Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
- 4.2.1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 10.4.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
  - 4.2.2. pilnā apmērā – ja Pārdevējs atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
  - 4.2.3. Pārdevēja līgumsoda segšanai – līgumsoda summas apmērā;
  - 4.2.4. Pircēja zaudējumu, kas radušies Līgumā noteikto Pārdevēja saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā Pircējs nosūta Pārdevējam zaudējumu aprēķinu.
- 4.3. Ja Pircējs ir saņēmis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 4.1.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 4.2.1., 4.2.2. vai 4.2.4. punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
- 4.4. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Preces galīgās piegādes brīža.
- 4.5. Līguma nodrošinājumu (izmaksājot iemaksāto līguma nodrošinājumu) Pircējs atdod Pārdevējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā derīguma termiņa beigām.

### 5. Preces kvalitāte un garantijas

- 5.1. Pārdevējs garantē, ka Prece ir jauna un tā nav lietota, tā atbilst Civillikuma 1593. un 1612 - 1618. panta prasībām.
- 5.2. Pārdevējs garantē Preces atbilstību tehniskajiem parametriem, ko nosaka tās ražotājs. Precei ir 24 (divdesmit četru) mēnešu garantija no tās piegādes dienas (preču pavadzīmes parakstīšanas dienas).
- 5.3. Ja Pircējs Preces garantijas termiņa laikā konstatē Preces vai to sastāvdaļu darbības traucējumus vai bojājumus, tad Pircējam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no darbības traucējumu vai bojājuma konstatēšanas brīža par to paziņot nosūtot e-pastu, no e-pasta adreses

[ingvars.ozolins@ldz.lv](mailto:ingvars.ozolins@ldz.lv) Pārdevējam uz šo e-pasta adresi: \_\_\_\_\_ . Pārdevējs 1 (vienas) darba dienas laikā sniedz atbildi e-pasta vēstulē, nosūtītu – [ingvars.ozolins@ldz.lv](mailto:ingvars.ozolins@ldz.lv) apstiprina, ka ir saņēmis ziņu par Preces vai tās daļas darbības traucējumiem vai bojājumiem.

5.4. Pārdevēja pienākums ir pēc iespējas ātrākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pircēja paziņojuma saņemšanas dienas aizstāt bojāto preci ar jaunu.

5.5. Pārdevējam nav pienākuma bez maksas novērst Preces darbības traucējumus vai bojājumus, ja tie radušies nepareizas ekspluatācijas vai apzinātas Preces bojāšanas rezultātā.

5.6. Ja starp pusēm rodas strīds par Līguma 5.5. punktā minēto Preču darbības traucējumiem vai bojājumiem, ja tie radušies nepareizas ekspluatācijas vai apzinātas Preces bojāšanas rezultātā, tad Puses patur tiesību pieaicināt neatkarīgu ekspertu.

## **6. Pušu pienākumi un tiesības**

6.1. Pircēja pienākumi un tiesības:

6.1.1. Pircēja pienākums ir:

6.1.1.1. nodrošināt Līguma 1.pielikumā noteikto Preču pieņemšanu Zosas ielā 5-3, Rīgā, LV-1057;

6.1.1.2. nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei atbilstoši Līguma noteikumiem un tā pielikumiem;

6.1.3. izmantot Preci atbilstoši tās ražotāja ekspluatācijas noteikumu prasībām;

6.1.4. saņemt Preci un garantijas apkalpošanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

6.2. Pārdevēja pienākumi un tiesības:

6.2.1. Pārdevēja pienākums ir veikt kvalitatīvas Preces piegādi, ievērojot Līgumā noteiktos termiņus un garantijas apkalpošanu, saskaņā ar Līguma noteikumiem.

6.3. Pārdevējs nodrošina Preces pārdošanu un piegādi Finanšu aprēķina ietvaros, ievērojot Līguma 2.1.punktā noteikto Līguma summas limitu.

6.4. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajām personām, bez otras puses rakstveida piekrišanas. Līguma 12.sadaļā minēto rekvizītu maiņas gadījumā Puses 2 (divu) darba dienu laikā nosūta rakstisku informāciju par rekvizītu maiņu, ko parakstījusi attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām (paraksttiesīgā persona) uzņēmumā.

## **7. Pušu atbildība**

7.1. Gadījumā, ja Pārdevējs nepiegādā Preci Līgumā noteiktajā termiņā, Pircējam ir tiesības pieprasīt, lai Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.

7.2. Ja Pircējs neizpilda savas saistības, kas minētas šī Līguma 3.1. punktā paredzētajā termiņā, Pārdevējam ir tiesības pieprasīt, lai Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.

7.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma saistību izpildes pienākuma.

## **8. Nepārvaramie apstākļi (force majeure)**

8.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar līgumu, sekojošu apstākļu dēļ - ugunsgrēks, dabas katastrofa, dažāda veida kara operācijas, blokādes, aizliegums eksportēt vai importēt preci, līguma saistību izpildes termiņus Pusēm jāpagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.

8.2 Ja augstāk minētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.

8.3. Pusei, kurai līguma saistību izpilde kļūva par neiespējamu, jāpaziņo otrai Pusei rakstveidā par augstāk minēto apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā.

## **9. Strīdu atrisināšana un atbildība**

9.1. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu ceļā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā. Jebkurš neatrisināts strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šī līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks izšķirti tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

9.2. Puses ir atbrīvotas no atbildības pēc šī Līguma, ja Līguma saistību izpilde ir kļuvusi neiespējama no abām pusēm nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

## **10. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas, papildināšanas un laušanas kārtība**

10.1. Šis līgums stājas spēkā 2021.gada \_\_\_\_\_. Līguma izpildes termiņš ir trīsdesmit dienas, kā arī līdz brīdim, kad izpildītas visas saistības.

10.2. Visi šā Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tadā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pilnvaroto personu pārstāvju parakstīti.

10.3. Līgumu var izbeigt Pusēm rakstveidā vienojoties.

10.4. Pircējs vienpusēji var izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no šiem gadījumiem:

10.4.1. ja Piegādāta Prece neatbilst standartam, Specifikācijai (Līguma 1.pielikums);

10.4.2. ja Pārdevējs, saskaņā ar Līguma 3.2.punktu nepiegādā Pircēja pieteikto Preci noteiktajā termiņā vai vispār nav uzsācis Preces piegādi, izņēmums ir, ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu 9 (devītajā) dienā. Termiņš skaitāms no preču pieteikuma nosūtīšanas dienas.

10.4.3. ja netiek iesniegts (iemaksāts Pircēja bankas kontā) Līguma nodrošinājums Līguma 4.1.punkts;

10.4.4. ja Pārdevējs nav izpildījis Līguma 4.1.punkta nosacījumu, tad Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu 12 (divpadsmitajā) dienā) pēc Līguma noslēgšanas.

10.4.5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

10.4.6. ja Līguma darbības laikā Pārdevējam tiek ierosināts maksātnespējas process vai tiek apturēta tā saimnieciskā darbība, vai citā veidā kļūst apšaubāma tā spēja izpildīt Līgumā uzņemtās saistības.

10.5. Pārdevējs var lauzt Līgumu, ja Pircējs vairāk, kā 30 (trīsdesmit) darba dienas nav veicis apmaksu par Preču piegādi (termiņu skaita no Preču pavadzīmes rēķina Pušu abpusējas parakstīšanas brīža), izņēmums ja iestājies Līguma 7.sadaļā noteiktais nepārvaramas varas gadījums.

## **11. Personas datu aizsardzība**

11.1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojumu sniegšanai drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.

11.2. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.

11.3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.



11.4. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusēm jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.

11.5. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.

## 12. Nobeiguma noteikumi

12.1. Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi iepriekš slēgti līgumi, mutiski papildinājumi un vienošanās par šī Līguma priekšmetu netiek uzskatīti par šī Līguma nosacījumiem. Jebkuras Šī Līguma izmaiņas vai vienošanās stājas spēkā tikai tad, ja tās noformētas rakstveidā, ir abu Pušu parakstītas un pievienotas Līgumam kā pielikumi, izņemot Līgumā tieši atrunātus gadījumus par Pušu mutiskas vienošanās saistošo spēku.

12.2. Gadījumā, ja kāds no Līguma noteikumiem ir vai kļūst spēkā neesošs, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību. Šajā gadījumā spēkā neesošais noteikums uzskatāms par aizvietotu ar likumīgi spēkā esošo noteikumu. Gadījumā, ja Puses vienojas par atsevišķu Līguma saistību izbeigšanu, tad pārējās Līgumā noteiktās Pušu saistības paliek spēkā nemainīgas.

12.3. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas nonākusi vienas Puses rīcībā par otru Pusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz (1) informāciju, kas ir publiski pieejama un (2) informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.

12.4. Saņemto komercnoslēpumu saturošo informāciju Puses apņemas izmantot vienīgi Līguma 2.punktā norādītajam mērķim, ievērojot Pušu komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.

12.5. Pārdevējs, parakstot līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv) publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.

12.6. Pārdevējam ir pienākums nekavējoties informēt Pircēju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtosanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pircējam kļūst zināms, ka Pārdevējs ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.

12.7. Ja Pārdevēja rīcībā šī līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādam personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pircēja vai jebkādu citu personu interesēs, Pārdevējam ir pienākums par to nekavējoties informēt „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma (SIA “LDZ apsardze”) Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv). Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. Pircējs garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.

12.8. Līguma izpildes procesā, pēc abu Pušu abpusējas rakstiskas vienošanās tiek pieļautas šī Līguma atsevišķu punktu izmaiņas.

12.9. Šis Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_ ( ) lapām. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

12.10. Līgumam ir pievienoti \_\_ ( ) pielikumi kopā uz \_\_ ( ) lapām, kas ir tā neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.

12.12. Ja šī Līguma pielikumos noteiktās saistības ir pretrunā ar Līgumā noteiktajām, tad spēkā ir Līgumā noteiktās Pušu saistības.

### 13. Pušu rekvizīti

**Pircējs:**

**SIA „LDZ apsardze”**

Juridiskā adrese: Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057

e-pasts: apsardze@ldz.lv

Banka: AS „Luminor Bank Latvijas filiāle”

Konta Nr. LV03RIKO0000082990303

SWIFT kods RIKO2X

Vienotais reģ.Nr. 40003620112

PVN reģ.Nr. LV40003620112

**Pārdevējs**

” ”

Juridiskā adrese:

e-pasts:

Banka:

Konta Nr.LV

SWIFT kods

Vienotais reģ.Nr.

PVN reģ.Nr.LV

\_\_\_\_\_ A.Maculēvičs \_\_\_\_\_

2021. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_  
Līguma Nr. \_\_\_\_\_  
1.pielikums

**Tehniskā specifikācija**  
**SIA “LDZ apsardze” nolikumam par sarunu procedūru**  
**ar publikāciju “Video novērošanas sistēmas iekārtu,**  
**ierīču un komponentu iegāde un piegāde”**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Tehniskais apraksts</b>	<b>Modelis</b>	<b>Mērv.</b>	<b>Skaits</b>	<b>Cena par vienību</b>	<b>Cena kopā</b>
<b>Pavisam kopā:</b>						

Iesniedzot šo piedāvājumu, apliecinām, ka piedāvājumā iekļautas visas ar paredzamā līguma izpildi saistītās izmaksas.

Piedāvājumu iesniedza

<i>(Pretendenta pārstāvja paraksts, amats, vārds un uzvārds)</i>